



СОГЛАСОВАНО
в отделе по культуре, спорту и
политике администрации Казанского
муниципального района
Е.В. Ященко

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУ ДО «ДООЦ «Березка»
от 22.01.2024 года № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И РАСХОДОВАНИИ
ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКИЙ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «БЕРЕЗКА»
На 2024 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами: Конституцией Российской Федерации(ст. 43, п.5), Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации(ст. 39, ч 1), Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Устав учреждения и иными нормативными правовыми актами РФ.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Берёзка» и определяет правила предоставления платных услуг и использования средств от их оказания в Учреждении.

1.3. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Берёзка» предоставляет платные услуги в целях всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Берёзка».

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. **Платные услуги**-услуги, оказываемые для граждан или юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях;

1.4.2. **Исполнитель** – Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Берёзка»(далее – Учреждение), оказывающее платные услуги согласно данному Положению.

1.4.3. **Заказчик** - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.5. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество основных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.6. Платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

II. Перечень платных услуг

2.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

2.2. Учреждение оказывает следующие виды платных услуг:

2.2.1. Реализация (бюджетных и коммерческих) путевок на смены:

- каникулярные смены отдыха, продолжительностью 7 дней;
- летние смены отдыха и оздоровления, продолжительностью 14 дней;
- внеканикулярные смены, продолжительностью 14 дней.

2.2.2. Прокат туристического оборудования и снаряжения (палаток).

2.2.3. Продажа путёвок выходного дня:

- культурно-массовые и развивающие программы;
- услуги досуговой педагогики для групп детей;
- семейный и корпоративный отдых.

2.2.4. Услуги проживания:

- жилые комнаты, вместимостью от 6-11 мест, с удобствами на этаже.

2.2.5. Оздоровительные услуги:

- посещение солевой комнаты;
- скандинавская ходьба с палочками;
- кислородный коктейль.

2.2.6. Образовательно-организационные услуги по проведению массовых мероприятий культурного, спортивного, развлекательного, оздоровительного характера, соревнований, фестивалей, конкурсов различного ранга самостоятельно или совместно с уполномоченными организациями, предприятиями, учреждениями:

- проведение тематических конкурсно - игровых программ для обучающихся школ и детских садов;
- тренинги общения для групп детей(классов);
- мини-тренинги для групп детей(классов);
- мастер-классы по прикладному творчеству;
- учебно-тренировочные сборы.

2.2.7. Организация услуг общественного питания:

- реализация хлебобулочных изделий и напитков при проведении мероприятий;
- организация питания по заказному меню.

2.2.9. Организация досуга детей и (или) их родителей(законных представителей):

- культурно-игровой программы на детский день рождения;
- новогоднее поздравления Деда Мороза и Снегурочки;
- семейные праздники;
- однодневные тренинги.

2.3.Приведённый перечень платных услуг не является исчерпывающим. Учреждение имеет право разрабатывать и оказывать другие платные услуги, не противоречащие действующему законодательству РФ.

III. Условия и порядок предоставления платных услуг

3.1. Руководство деятельностью Исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.2. Руководитель отвечает за организацию платных услуг, а именно:

- подбирает специалистов;
- распределяет время предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
- разрешает конфликтные ситуации с сотрудниками и лицами, оплатившими услугу.

3.3. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.4. Платные услуги осуществляются штатными сотрудниками Учреждения, привлеченными специалистами, имеющими необходимую квалификацию.

3.5. Платные услуги, а именно смены отдыха и оздоровления детей, оказываются Исполнителем при предоставлении медицинской справки о состоянии здоровья в случаях установленных действующим законодательством РФ. Исполнитель вправе отказать в предоставлении услуг лицам, имеющим медицинские противопоказания.

3.6. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.7. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в том числе путем размещения на информационном стенде и сайте учреждения) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) учреждения;
- режим работы учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего (в случае если лицензирование такой деятельности предусмотрено действующим законодательством);
- перечень категорий граждан, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг;
- перечень услуг;
- стоимость услуг.

3.8 Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке. Информация и сведения, предусмотренные п.3.7. настоящего Положения, считаются надлежащим образом доведёнными до Заказчика путём её размещения в учреждении в общедоступном для ознакомления месте: на

официальном сайте учреждения, на стендах, стеллажах, вывесках, и т.п.

3.9. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- устав;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг.

3.10. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.11. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3.12. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им: режим работы, годовой план работы и расписание занятий.

3.13. Заказчик при получении платных услуг обязан выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, в том числе:

- режим нахождения и правила поведения в Учреждении;
- сообщение необходимых сведений (в том числе о состоянии здоровья и противопоказаниях);
- соблюдать технику безопасности и другие обязательные для исполнения требования и положения;
- обеспечить соблюдение указанных требований со стороны несовершеннолетних;
- незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;
- заблаговременно уведомить Исполнителя о прекращении получения платной услуги.

3.14. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.15. Типовой договор на оказание платных услуг утверждается приказом директора Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Берёзка». Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия

представителя Исполнителя и Заказчика;

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика;

з) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;

и) порядок изменения и расторжения договора;

к) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

3.16. Договор заключается с дееспособным физическим лицом или его законным представителем или юридическим лицом, действующим в интересах физических лиц-работников (договор в пользу третьего лица).

3.17. В случае приобретения платных услуг юридическими лицами, действующими в интересах физических лиц, лицами, имеющими права и несущими обязанности по договору, будут являться физические лица, для которых приобретаются услуги.

3.18. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

3.19. Договор считается заключенным в случае подписания Заказчиком типовой формы договора Исполнителя и приложений к нему.

3.20. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.

3.21. При оказании иных платных услуг договор может быть заключен в устной форме. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса РФ предусмотрена в случаях предоставления услуг немедленно. Письменным доказательством их предоставления являются бланк строгой отчетности об оплате услуг, а также перечень предоставляемых услуг.

3.22. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату предоставленных ему платных услуг (квитанция).

IV. Ответственность Исполнителя и Заказчика

4.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки

начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

4.6. По инициативе Исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) просрочка оплаты стоимости платных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) ребенка.

4.7. Исполнитель не несет ответственности за состояние здоровья ребенка при сообщении Заказчика недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения ребенком правил техники безопасности, режим нахождения и правила поведения в Учреждении, рекомендаций персонала учреждения.

4.8. Исполнитель не несет ответственность за сохранность личных вещей Заказчика (ребенка), за исключением случаев, когда вещи сданы в гардероб или камеру хранения.

4.9. Исполнитель в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Исполнитель не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание платных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций), но на период не свыше 30 календарных дней. О приостановлении оказания услуг Учреждение в течение 3 календарных дней со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает Заказчика.

4.10. В случае принятия решения о реконструкции (ремонте) здания учреждения, отдельных его частей (помещений), которые препятствуют пользованию объектом, Исполнитель заблаговременно обязан поставить об этом в известность Заказчика, расторгнуть договор и произвести взаиморасчет с учетом стоимости уже оказанных Исполнителем услуг.

4.11. В случае, если действия Заказчика (ребенка) нанесли имущественный ущерб Исполнителю, он вправе требовать возмещения

ущерба. В случае, если ущерб нанесен несовершеннолетними, не достигшими возраста 14 лет, возмещение ущерба производится в порядке, установленном действующим законодательством, его законными представителями.

4.12. Заказчик вправе в любое время отказаться от платной услуги, оплатив пропорционально объем уже оказанной услуги.

4.13. Исполнитель вправе не возвращать поступившие платежи, если Заказчик прекратил пребывание в Учреждении (на заезде, смене отдыха и оздоровления) по своей инициативе, без уважительной причины (болезни, семейным обстоятельствам), не представив подтверждающих документов и не уведомив заблаговременно Исполнителя.

4.14. В случае несвоевременной оплаты предоставленных услуг Исполнитель имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

V. Основы формирования тарифов и расходование средств

5.1. Стоимость платных услуг устанавливается на основании тарифов, определяемых Исполнителем самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Тарифы на платные услуги определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии);
- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:
- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности в предшествующие периоды;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

5.3. Тарифы на платные услуги утверждаются директором Учреждения в форме Прейскуранта цен (приложение №1).

5.4. Утвержденный Прейскурант цен на все виды оказываемых Исполнителем платных услуг должен находиться в доступном для Заказчика месте.

5.5. При необходимости Исполнитель может корректировать утвержденные тарифы на платные услуги в случае:

- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате Исполнителем в соответствии с законодательством РФ;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

5.6. Оплата за оказание платных услуг производится Заказчиком путем внесения наличных денежных средств в кассу, или путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.7. По соглашению Исполнителя и Заказчика оплата за оказание платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

5.8. Расходование средств производится Исполнителем в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, а также Положением об оплате труда Учреждения.

Внебюджетный фонд оплаты труда Учреждения формируется в размере 30 % от полученных средств от приносящей доход деятельности.

VI. Льготы по оплате платных услуг.

6.1. Льготные условия предоставления услуг заключаются в частичном или полном освобождении от их оплаты.

6.2. Исполнитель самостоятельно определяет перечень категорий потребителей услуг, имеющих право на льготу, и размеры льгот при оказании платных услуг, порядок предоставления льгот, если иное не установлено действующим законодательством. Перечень льготных категорий потребителей отражается в ежегодно утверждаемых тарифах на оказание платных услуг, с указанием размера предоставляемой льготы в прейскуранте цен.

6.3. Исполнителем устанавливаются следующие льготы на оказание платных услуг:

6.3.1. приобретение коммерческих путевок для детей на каникулярные смены, смены с обучением и летние смены отдыха и оздоровления:

- детей Казанского района всех категорий семей стоимость путевки равна стоимости бюджетной путевки;

- дети, приобретающие путевки во второй раз в год - 10 % от стоимости коммерческой путевки;

- дети, приобретающие путевки третий раз в год – 15 % от стоимости коммерческой путевки.

6.3.2. Для детей, приобретающих услуги (работы) предоставляются

услуги на безвозмездной основе (бесплатно):

- для детей из малообеспеченных семей;
- инвалидам детства;

- несовершеннолетние дети, обработка персональных данных которых осуществляется в областном межведомственном банке данных семей и несовершеннолетних.

6.4. Перечисленные льготы предоставляются по письменному заявлению Заказчика, с одновременным предоставлением необходимых подтверждающих копий документов (справок).

VII . Пожертвование и дарение

7.1. Учреждение имеет право на получение пожертвований (даров, субсидий, спонсорских средств) от физических и юридических лиц, организаций в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение, принимающее пожертвования (дар), ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества или средств.

VIII. Заключительные положения.

8.1.Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения Исполнителем и является обязательным к исполнению работниками и лицами, оказывающие услуги гражданско-правового характера учреждению, а также, является открытой информацией для Заказчика.

8.2. Исполнитель вправе самостоятельно вносить изменения в данное Положение и в приложения к нему с согласованием с Учредителем.

8.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

8.4. Настоящее положение является локальным нормативным актом, утверждаемым директором и согласованным с Учредителем, регулирующим порядок предоставления услуг и расходование средств полученных от деятельности, приносящей доход.

УТВЕРЖДАЮ :

Директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный
центр « Березка»
_____ Г.А. Пиджакова
«___» _____ 2024 г

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН

**на оказание платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным
учреждением дополнительного образования «Детский оздоровительно-
образовательный центр «Берёзка» на 2024 год**

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Тариф (руб.)	Абонемент (руб.) в месяц	Льготы
1	Продажа путевок на каникулярные смены, летние смены отдыха и оздоровления, смены для детей с обучением:				
	-бюджетная	1 чел\1с утки	1228-00	7 дней – 8596 14 дней-17192	
	-коммерческая	1 чел\1с утки	1450-00	7 дней – 10150 14 дней- 20300	Для детей Казанского района всех категорий семей стоимость путевки равна стоимости бюджетной путевки. Для детей, приобретающих путевки во второй раз в год- 10 % от стоимости коммерческой путевки. Для детей, приобретающих путевки третий раз в год– 15 % от стоимости коммерческой путевки. Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей.
2	Прокат туристического и спортивного оборудования и снаряжения (палаток, палочки для скандинавской ходьбы)	1 сутки	Палатки 250-00 р Палочки-100 р	нет	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
3. Продажа путевок выходного дня на культурно-массовые и развивающие программы, услуги досуговой педагогики для групп детей, семейный и корпоративный отдых:					
	С 2-х разовым питанием	1 чел\1сутки	495	Не менее 15 человек	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	С 3-х разовым питанием	1 чел\1сутки	550	Не менее 15 человек	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей;

					-инвалидам детства.
	С 4-х разовым питанием	1 чел\1сутки	660	Не менее 15 человек	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	С 5-ти разовым питанием	1 чел\1сутки	770	Не менее 15 человек	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	С 6-ти разовым питанием	1 чел\1сутки	1210	Не менее 15 человек	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
4	Оздоровительные услуги -посещение солевой комнаты	1 раз	Дети-110 р Взрослые-220 р	Дети 10 дней-880 р Взрослые 10 дней-1980 р Взрослые 20 дней-3850 р	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	-кислородный коктейль	1 раз	Дети-60 р Взрослые-100 р		Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
5	Услуги временного проживания – жилые комнаты, вместимостью от 6-11 мест, с удобствами на этаже.				
	Ночевка без питания	1 чел /1сутки	792-00		Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	Ночевка с 3 разовым питанием	1 чел /1сутки	1210-00		Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
6	Образовательно-организационные услуги по проведению массовых мероприятий культурного, спортивного, развлекательного, оздоровительного характера, соревнований, фестивалей, конкурсов различного ранга самостоятельно или совместно с уполномоченными организациями, предприятиями, учреждениями:				
	-проведение тематических конкурсно-игровых программ для обучающихся школ и детских садов	1 чел	60-00	Не менее 15 человек	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	-учебно-тренировочные сборы	1 чел\1сутки	670-00		Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	-тренинги общения для групп детей (классов)	1 чел	500-00	Не менее 15 человек	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	мини –тренинги общения	1 чел	400-00	Не менее 15 человек	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
Продолжение Приложения № 1 к Положению					

	-мастер-классы по прикладному творчеству	1 человек	От 25-00 До -100-00	Не менее 15 человек	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
7. Организация услуг общественного питания					
	-организация питания по заказному меню	1 чел	от 660-00		Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	-реализация хлебобулочных изделий, и напитков при проведении мероприятий	-	По калькуляции готового изделия		Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
8	Организация досуга детей и (или) их родителей(законных представителей)				
	культурно-игровая программа на детский день рождения в учреждении	1 час.	330-00		Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	-новогоднее поздравления Деда Мороза и Снегурочки (выезд на дом)	1 адрес	330-00		Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	-семейные праздники	1 чел	660-00	Не менее 15 человек	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.
	-однодневные тренинги	1 чел	450-00	Не менее 15 человек	Для детей, предоставляются услуги на безвозмездной основе (бесплатно): -для детей из малообеспеченных семей; -инвалидам детства.

Главный бухгалтер

Малахова Ю.В.

УТВЕРЖДАЮ :

Директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный
центр «Березка»

Г.А. Пиджакова
«___» _____ 2024 г

КАЛЬКУЛЯЦИЯ
стоимости коммерческой путёвки на 7, 14 день
МАУ ДО « ДООЦ «Берёзка»
Казанского района Тюменской области
на 2024 год

№ п/п	Наименование расходной статьи	Средняя стоимость на 1 человека в день в 2024 году.руб. с учетом увеличения руб.
1.	Заработная плата с начислениями	392,00
2	Организация проживание в благоустроенном здании	244,00
3	Организация питания (5-ти разовое сбалансированное)	448,00
3.1.	В т.ч. питьевой режим	22,31
4	Посещение бассейна	50,00
5	Медицинские услуги:	110,00
5,1	Медицинский осмотр (мед.осмотры: заезд-выезд, оказание круглосуточной и экстримальной медицинской помощи, текущие медицинские приёмы, осмотр перед бассейном).	16,27
5,2	Занятия лечебной физкультурой и посещение солевой комнаты	54,77
5,3	Медцинские и санитарно-эпидемиологические мероприятия	38,96
6	Культурно - массовые мероприятия (концерты, конкурсы, дискотеки, концертно - игровые программы, спортакиады, эстафеты, соревнования.)	60,06
7	Физкультурно - спортивные мероприятия (зарядка, спортивно - развлекательные программы, спортакиады, эстафеты, соревнования.)	31,46
8	Психолого -педагогическая программа	27,17
9	Доставка автотранспортом	87,31
Стоимость путевки в 1 день на 1 человека		1450,00
	Стоимость путёвки на 14 день на одного отдыхающего	20300,00
	Стоимость путёвки на 7 день на одного отдыхающего	10150,00
	Стоимость путёвки на одного отдыхающего в день	1450,00

Главный бухгалтер

Малахова Ю.В.

УТВЕРЖДАЮ :

Директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный
центр «Березка»

Г.А. Пиджакова
«___» _____ 2024 г

КАЛЬКУЛЯЦИЯ
стоимости бюджетной путёвки на 7, 14 день
МАУ ДО « ДООЦ «Берёзка»
Казанского района Тюменской области
на 2024 год

№ п/п	Наименование расходной статьи	Средняя стоимость на 1 человека в день в 2024 году.руб. с учетом увеличения руб.
1.	Заработная плата с начислениями	251,00
2	Организация проживание в благоустроенном здании	244,00
3	Организация питания (5-ти разовое сбалансированное)	448,00
3.1.	В т.ч. питьевой режим	22,31
4	Посещение бассейна	50,00
5	Медицинские услуги:	110,00
5,1	Медицинский осмотр (мед.осмотры: заезд-выезд, оказание круглосуточной и экстримальной медицинской помощи, текущие медицинские приёмы, осмотр перед бассейном).	16,27
5,2	Занятия лечебной физкультурой и посещение солевой комнаты	54,77
5,3	Медеецинские и санитарно-эпидемиологические мероприятия	38,96
6	Культурно - массовые мероприятия (концерты, конкурсы, дискотеки, концертно - игровые программы, спортакиады, эстафеты, соревнования.)	60,06
7	Физкультурно - спортивные мероприятия (зарядка, спортивно - развлекательные программы, спортакиады, эстафеты, соревнования.)	31,46
8	Психолого -педагогическая программа	27,17
9	Доставка автотранспортом	6,31
Стоимость путевки в 1 день на 1 человека		1228,00
	Стоимость путёвки на 14 день на одного отдыхающего	17192,00
	Стоимость путёвки на 7 день на одного отдыхающего	8596,00
	Стоимость путёвки на одного отдыхающего в день	1228,00

Главный бухгалтер

Малахова Ю.В.

УТВЕРЖДАЮ :

Директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный
центр «Березка»
_____ Г.А. Пиджакова
«___» _____ 2024 г

**КАЛЬКУЛЯЦИЯ ПРОКАТА ТУРИСТИЧЕСКОГО и СПОРТИВНОГО
ОБОРУДОВАНИЯ И СНАРЯЖЕНИЯ палатки, палочки)
НА 2024 г.**

Статьи затрат	Стоимость(руб)
Амортизация	77
Стирка и мытье снаряжения.	68
Прочие расходы	105
Стоимость	250

Статьи затрат	Стоимость(руб)
Амортизация	55
Мытье палочек	35
Прочие расходы	10
Стоимость	100

Главный бухгалтер

Малахова Ю.В.

УТВЕРЖДАЮ :

Директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный
центр «Березка»

_____ Г.А. Пиджакова
«___» _____ 2024 г

**КАЛЬКУЛЯЦИЯ СТОИМОСТИ ПУТЁВКИ
ВЫХОДНОГО ДНЯ НА КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ И РАЗВИВАЮЩИЕ
ПРОГРАММЫ, УСЛУГИ ДОСУГОВОЙ ПЕДАГОГИКИ ДЛЯ ГРУПП ДЕТЕЙ,
СЕМЕЙНЫЙ И КОРПОРАТИВНЫЙ ОТДЫХ НА 2024 г.
(2-х разовое питание)**

Статьи затрат	Стоимость(руб)
Питание+ кислородный коктейль	250
Стирка постельного белья	50
Хозяйственные и канцелярские расходы	145
Сувенирная продукция	50
Стоимость путевки на 1 человека в сути	495
3-Х РАЗОВОЕ ПИТАНИЕ	
Статьи затрат	Стоимость(руб)
Питание+ кислородный коктейль	300
Стирка постельного белья	50
Хозяйственные и канцелярские расходы	145
Сувенирная продукция	55
Стоимость путевки в сутки	550
4-Х РАЗОВОЕ ПИТАНИЕ	
Статьи затрат	Стоимость(руб)
Питание+ кислородный коктейль	380
Стирка постельного белья	50
Хозяйственные и канцелярские расходы	180
Сувенирная продукция	50
Стоимость путевки в сутки	660
5-ТИ РАЗОВОЕ ПИТАНИЕ	
Статьи затрат	Стоимость(руб)
Питание+ кислородный коктейль	500
Стирка постельного белья	50
Хозяйственные и канцелярские расходы	120
Сувенирная продукция	100
Стоимость путёвки в сутки	770
6-ТИ РАЗОВОЕ ПИТАНИЕ	
Статьи затрат	Стоимость(руб)
Питание	660
Кислородный коктейль 2 раза	120
Стирка постельного белья	50
Хозяйственные и канцелярские расходы	250
Сувенирная продукция	130

Стоимость путёвки в сутки	1210
---------------------------	------

Главный бухгалтер

Малахова Ю.В.

УТВЕРЖДАЮ :

Директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный
центр « Березка»

Г.А. Пиджакова

«___»_____2024 г

**КАЛЬКУЛЯЦИЯ СТОИМОСТИ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ
(посещение солевой комнаты)
НА 2024 г.**

Наименование оборудования	Время работы в процессе оказания платной услуги (мин)	Цена(руб)
Взрослые	40	220
Взрослые + 1 ребенок от 6 до 12 лет	40(20)	330
Дети от 6 до 17 лет	20	110
Ребенок в сопровождении взрослого до 6 лет	20	бесплатно
АБОНЕМЕНТ		
Дети (10 сеансов)	В течении 2 недель по 20 мин	880
Взрослые(10 сеансов)	В течении 2 недель по 40 мин	1980
Взрослые(20 сеансов)	В течении месяца по 40 мин	3850

(кислородный коктейль 1 порция)

Наименование оборудования	1 порция (мл)	Цена(руб)
Взрослые	200	100
Дети от 6 до 17 лет	200	60

Главный бухгалтер

Малахова Ю.В.

УТВЕРЖДАЮ :

Директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный
центр «Березка»
_____ Г.А. Пиджакова
«___» _____ 2024 г

**КАЛЬКУЛЯЦИЯ СТОИМОСТИ
УСЛУГИ ПРОЖИВАНИЯ НА 2024 г.
(ночевка без питания)**

Статьи затрат	Сумма затрат
Стирка постельного белья	50
Хозяйственные расходы	222
Вывоз ЖБО И ТБО	220
Использование оборудования для приготовления чаепития	100
Завтрак	150
Прочие расходы	50
Стоимость проживания 1 места в сутки	792
ночевка с 3-х разовым питанием	
Статьи затрат	Сумма затрат
3-х разовое питание	500
Стирка постельного белья	50
Хозяйственные расходы	210
Вывоз ЖБО И ТБО	200
Использование оборудования для приготовления чаепития	100
Прочие расходы	150
Стоимость проживания 1 места в сутки	1210

Главный бухгалтер

Малахова Ю.В.

УТВЕРЖДАЮ :

Директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный
центр «Березка»
_____ Г.А. Пиджакова
«___» _____ 2024 г.

КАЛЬКУЛЯЦИЯ СТОИМОСТИ НА 2024 г.

Образовательно-организационные услуги по проведению массовых мероприятий культурного, спортивного, развлекательного, оздоровительного характера, соревнований, фестивалей, конкурсов различного ранга самостоятельно или совместно с уполномоченными организациями, предприятиями, учреждениями:

Проведение тематических конкурсно - игровых программ для обучающихся школ и детских садов:

Статьи затрат	Стоимость(руб)
Затраты на оборудование	15
Канцелярские расходы	45
Стоимость услуги	60

Тренинг общения для групп детей:

Статьи затрат	Стоимость(руб)
2-х разовое питание+ кислородный коктейль	260
Стирка постельного белья	50
Хозяйственные и канцелярские расходы	140
Сувенирная продукция	50
Стоимость услуги	500

Мини-тренинги общения:

Статьи затрат	Стоимость(руб)
1-е разовое питание	150
Стирка постельного белья	50
Хозяйственные и канцелярские расходы	200
Стоимость услуги	400

Учебно-тренировочные сборы:

Статьи затрат	Стоимость(руб)
4-х разовое питание	470
Стирка постельного белья	50
Хозяйственные и канцелярские расходы	100
Прочие расходы	50
Стоимость 1 дня	670

Мастер-классы по прикладному творчеству:

Статьи затрат	Сумма затрат
Материалы	25-80
Итого размер платы	25-80

Главный бухгалтер

Малахова Ю.В.

УТВЕРЖДАЮ :

Директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный
центр «Березка»
_____ Г.А. Пиджакова
«___» _____ 2024 г

КАЛЬКУЛЯЦИЯ СТОИМОСТИ НА 2024 г.

Организация досуга детей и(или) их родителей(законных представителей):

Культурно-игровая программа на детский день рождения (в учреждении):

Статьи затрат	Стоимость(руб)
Затраты на материалы	180
Хозяйственные расходы	50
Сувенирная продукция	100
Стоимость услуги за 1 час	330

Семейные праздники:

Статьи затрат	Стоимость(руб)
Питание (конфеты, пирожное, чай)	400
Транспортные расходы	50
Хозяйственные расходы	110
Сувенирная продукция	100
Стоимость услуги на 1 человека в день	660

Однодневные семейные тренинги:

Статьи затрат	Стоимость(руб)
2-х разовое питание	200
Стирка постельного белья	50
Хозяйственные и канцелярские расходы	150
Сувенирная продукция	50
Стоимость услуги 1 человека в день	450

Новогоднее поздравление Деда Мороза и Снегурочки (выезд на дом)

Статьи затрат	Сумма затрат
Транспортные расходы	230
Стирка костюмов	50
Сувенирная продукция	50
Стоимость услуги за 1 адрес	330-00

Главный бухгалтер

Малахова Ю.В.